

## ПРОТОКОЛ № 3

годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г.Салават, ул. Островского, д.26

проводимого в форме очно - заочного голосования

от « 29 » марта 2018 г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: председатель совета МКД Казюнь Тамара Васильевна (кв.33, Свидетельство о регистрации права собственности №04АА№968889 от 31.08.07.), Общество с ограниченной ответственностью «Жилуправление №8» (ИНН 0266027000, ОГРН 1060266009649) (далее – ООО «Жилуправление №8»).

Форма проведения общего собрания – очно- заочная.

Время проведения:

Дата начала собрания – 12 февраля 2018 года.

Дата окончания собрания – 29 марта 2018 года.

Место проведения: г.Салават, ул.Калинина, д.83А, Красный уголок.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100 % голосов \*.

Общая площадь многоквартирного дома – 5892,6 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан – 5847,7 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц – 44,9 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в муниципальной собственности – 0 кв.м.

Присутствовали в очной форме проведения собрания:

Собственники (представители собственников) жилых и нежилых помещений согласно реестра – 5 человек (Список прилагается, Приложение №3).

Итого:

Собственники (представители собственников) жилых помещений – 2,35 % голосов;

Собственники (представители собственников) нежилых помещений – 0 % голосов.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих 2,35 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

На собрание приглашены: представители Общества с ограниченной ответственностью «Жилуправление №8» (ИНН 0266027000, ОГРН 1060266009649) (далее – ООО «Жилуправление №8»): главный инженер ООО «Жилуправление №8» Розум В.И., юрист Асылбаева Г.В., мастер участка Дегтярева Е.А., специалист - Калинин А.В. в целях предоставления и разъяснения информации.

Участвовали в заочной форме голосования бланками решений собственники помещений.

Всего поступило - 195 бланков решений – 85,10 % голосов;

Признано недействительными - 0 бланков решений – 0% голосов;

Всего проголосовало (по бланкам решений) – 195 собственников помещений, обладающих – 85,10 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

---

\* В соответствии с ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Итого в собрании участвовало собственников (представителей собственников), обладающих – 85,10 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД и составляет 100% голосов, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум –имеется.

Общее собрание собственников помещений –правомочно.

#### Повестка дня:

1. Выбор председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии общего собрания в составе: председатель собрания – Казюнь Тамара Васильевна (кв.33), секретарь собрания – Пашуткина Валентина Степановна (кв.1), член счетной комиссии – Марчинкова Валентина Илларионовна (кв.110).
2. Выбор совета МКД в составе - Пашуткина Валентина Степановна (кв.1), Казюнь Тамара Васильевна (кв.33), Горностаева Любовь Петровна (кв.52), Горбунова Екатерина Александровна (кв.69), Посацкова Валентина Ивановна (кв.95), Марчинкова Валентина Илларионовна (кв.110).
3. Выбор председателя МКД – Казюнь Тамара Васильевна (кв.33).
4. О хранении копии протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО "Жилуправление №8"

#### **1. По первому вопросу повестки дня:**

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» мастера участка Дегтяреву Е.А.

«Предложены» - кандидатуры председателя, секретаря, членов счетной комиссии и предложено провести голосование по списку:

- председателя собрания - Казюнь Тамару Васильевну (кв.33),
- секретаря собрания - Пашуткину Валентину Степановну (кв.1),
- члена счетной комиссии - Марчинкову Валентину Илларионовну (кв.110).

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений – 195 собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме:

За	-	94,71 %
Против	-	0,89 %
Воздержались	-	4,40 %.

Решение по первому вопросу повестки дня – принято.

«Решили» - избрать:

- председателя собрания - Казюнь Тамару Васильевну (кв.33),
- секретаря собрания - Пашуткину Валентину Степановну (кв.1),
- члена счетной комиссии - Марчинкову Валентину Илларионовну (кв.110).

## **2. По второму вопросу повестки дня:**

«Слушали» - собственника жилого помещения № 1 Пашуткину Валентину Степановну *(текст выступления прилагается)*.

«Предложено» - утвердить совет МКД в составе - Пашуткина Валентина Степановна (кв.1), Казюнь Тамара Васильевна (кв.33), Горностаева Любовь Петровна (кв.52), Горбунова Екатерина Александровна (кв.69), Посацкова Валентина Ивановна (кв.95), Марчинкова Валентина Илларионовна (кв.110).

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений 195 собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме:

За	-	94,72 %
Против	-	1,76 %
Воздержались	-	3,51 %.

Решение по второму вопросу повестки дня – принято.

«Решили» - утвердить совет МКД в составе - Пашуткина Валентина Степановна (кв.1), Казюнь Тамара Васильевна (кв.33), Горностаева Любовь Петровна (кв.52), Горбунова Екатерина Александровна (кв.69), Посацкова Валентина Ивановна (кв.95), Марчинкова Валентина Илларионовна (кв.110).

## **3. По третьему вопросу повестки дня:**

«Слушали» - собственника жилого помещения № 1 Пашуткину Валентину Степановну *(текст выступления прилагается)*.

«Предложено» - выбрать председателем МКД - Казюнь Тамару Васильевну (кв.33).

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений 195 собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме:

За	-	94,41 %
Против	-	0 %
Воздержались	-	5,59 %.

Решение по третьему вопросу повестки дня – принято.

«Решили» - выбрать председателем МКД - Казюнь Тамару Васильевну (кв.33).

## **4. По четвертому вопросу повестки дня:**

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юристконсульта Асылбаеву Г.В. *(текст выступления прилагается)*.

«Предложено» - определить место хранения копии протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8».

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений – 195 собственников помещений в доме.


Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме:

За - 95,61 %  
Против - 0 %  
Воздержались - 4,39%.

Решение по четвертому вопросу повестки дня – принято.

«Решили» - определить местом хранения копии протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Председатель собрания -  Казюнь Т.В.

Секретарь собрания -  Пашуткина В.С.

Счетная комиссия -  Марченкова В.И.

« 29 » марта 2018 г.

*Решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, в письменной форме передавались инициатору собрания по адресу: 453266, г.Салават, ул.Калинина, д.83А, ООО «Жилуправление №8» до 29 марта 2018 года.*

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на 7 л.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 л.
3. Список присутствовавших на собрании (очная форма) 2 л.
4. Реестр вручения бланков решений для голосования в общем собрании собственников помещений 7 л.
5. Доверенности представителей собственников помещений 1 шт.
6. Бланки решений собственников помещений голосования по вопросам повестки дня собрания 195 шт.
7. Акт подсчета голосов 1 л.
8. Реестр почтовых уведомлений (при направлении заказными письмами в случае отсутствия или не проживания собственника помещения) 0 л.
9. Тексты выступления участников собрания 3 л.