

Протокол № 3

ОССП МКД

по адресу:

РБ, г.Салават,

ул.Калинина, д.73

от 29.03.2018 года

ПРОТОКОЛ № 3

годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г.Салават, ул. Калинина, д.73

проводимого в форме очно - заочного голосования

от « 29 » марта 2018 г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: председатель совета МКД Будылина Татьяна Викторовна (кв.1, Договор приватизации №б/н от 28.06.06), Общество с ограниченной ответственностью «Жилуправление №8» (ИНН 0266027000, ОГРН 1060266009649) (далее – ООО «Жилуправление №8»).

Форма проведения общего собрания – очно- заочная.

Время проведения:

Дата начала собрания – 14 февраля 2018 года.

Дата окончания собрания – 29 марта 2018 года.

Место проведения: г.Салават, ул.Калинина, д.83А, Красный уголок.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100 % голосов*.

Общая площадь многоквартирного дома – 5277,1 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан – 5138,4 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц – 0 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в муниципальной собственности – 138,7 кв.м.

Присутствовали в очной форме проведения собрания:

Собственники (представители собственников) жилых и нежилых помещений согласно реестра – 6 человек (Список прилагается, Приложение № ___).

Итого:

Собственники (представители собственников) жилых помещений – 3,59 % голосов;

Собственники (представители собственников) нежилых помещений – 0 % голосов.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих 3,59 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

На собрание приглашены: представители Общества с ограниченной ответственностью «Жилуправление №8» (ИНН 0266027000, ОГРН 1060266009649) (далее – ООО «Жилуправление №8»): главный инженер ООО «Жилуправление №8» Розум В.И., юрист Асылбаева Г.В., мастер участка Ярославцева А.В., специалист - Калинин А.В. в целях предоставления и разъяснения информации.

Участвовали в заочной форме голосования бланками решений собственники помещений.

Всего поступило - 154 бланка решений – 76,81 % голосов;

Признано недействительными - 0 бланков решений – 0% голосов;

Всего проголосовало (по бланкам решений) – 154 собственника помещений, обладающих – 76,81 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

* В соответствии с ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Итого в собрании участвовало собственников (представителей собственников), обладающих – 76,81 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД и составляет 100% голосов, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум – имеется.

Общее собрание собственников помещений – правомочно.

Повестка дня:

1. Выбор председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии общего собрания в составе: председатель собрания – Будылина Татьяна Викторовна (кв.1), секретарь собрания – Давлетова Альфира Ахметовна (кв.105), член счетной комиссии – Петрова Зинаида Николаевна (кв.32).
2. Выбор совета МКД в составе - Будылина Татьяна Викторовна (кв.1), Петрова Зинаида Николаевна (кв.32), Исмагилов Расуль Салимьянович (кв.51), Дрозд Виталий Юрьевич (кв.68), Шафеев Ришат Рашитович (кв.93), Давлетова Альфира Ахметовна (кв.105).
3. Выбор председателя МКД - Будылина Татьяна Викторовна (кв.1).
4. О хранении копии протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО "Жилуправление №8"

1. По первому вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» мастера участка Ярославцеву А.В.

«Предложены» - кандидатуры председателя, секретаря, членов счетной комиссии и предложено провести голосование по списку:

- председателя собрания - Будылину Татьяну Викторовну (кв.1),
- секретаря собрания - Давлетову Альфиру Ахметовну (кв.105),
- члена счетной комиссии - Петрову Зинаиду Николаевну (кв.32).

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений – 154 собственника помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме:

За	-	98,11 %
Против	-	0 %
Воздержались	-	1,89 %.

Решение по первому вопросу повестки дня – принято.

«Решили» - избрать:

- председателя собрания - Будылину Татьяну Викторовну (кв.1),
- секретаря собрания - Давлетову Альфиру Ахметовну (кв.105),
- члена счетной комиссии - Петрову Зинаиду Николаевну (кв.32).

2. По второму вопросу повестки дня:

«Слушали» - собственника жилого помещения № 32 Петрову Зинаиду Николаевну *(текст выступления прилагается)*.

«Предложено» - утвердить совет МКД в составе - Будылина Татьяна Викторовна (кв.1), Петрова Зинаида Николаевна (кв.32), Исмагилов Расуль Салимьянович (кв.51), Дрозд Виталий Юрьевич (кв.68), Шафеев Ришат Рашитович (кв.93), Давлетова Альфира Ахметовна (кв.105).

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений + 154 собственника помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме:

За	-	98,11 %
Против	-	0 %
Воздержались	-	1,89 %.

Решение по второму вопросу повестки дня – принято.

«Решили» - утвердить совет МКД в составе - Будылина Татьяна Викторовна (кв.1), Петрова Зинаида Николаевна (кв.32), Исмагилов Расуль Салимьянович (кв.51), Дрозд Виталий Юрьевич (кв.68), Шафеев Ришат Рашитович (кв.93), Давлетова Альфира Ахметовна (кв.105).

3. По третьему вопросу повестки дня:

«Слушали» - собственника жилого помещения № 32 Петрову Зинаиду Николаевну *(текст выступления прилагается)*.

«Предложено» - выбрать председателем МКД - Будылину Татьяну Викторовну (кв.1).

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений + 154 собственника помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме:

За	-	98,11 %
Против	-	0 %
Воздержались	-	1,89 %.

Решение по третьему вопросу повестки дня – принято.

«Решили» - выбрать председателем МКД - Будылину Татьяну Викторовну (кв.1).

4. По четвертому вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В. (текст выступления прилагается).

«Предложено» - определить место хранения копии протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8».

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений – 154 собственника помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме:

За - 100 %
Против - 0 %
Воздержались - 0 %.

Решение по четвертому вопросу повестки дня – принято.

«Решили» - определить местом хранения копии протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Председатель собрания - Будылина Т.В.

Секретарь собрания - Давлетова А.А.

Счетная комиссия - Петрова З.Н.

« 29 » марта 2018 г.

Решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, в письменной форме передавались инициатору собрания по адресу: 453266, г.Салават, ул.Калинина, д.83А, ООО «Жилуправление №8» до 29 марта 2018 года.

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на 6 л.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 л.
3. Список присутствовавших на собрании (очная форма) 2 л.
4. Реестр вручения бланков решений для голосования в общем собрании собственников помещений 6 л.
5. Доверенности представителей собственников помещений 2 шт.
6. Бланки решений собственников помещений голосования по вопросам повестки дня собрания 154 шт.
7. Акт подсчета голосов 2 л.
8. Реестр почтовых уведомлений (при направлении заказными письмами в случае отсутствия или не проживания собственника помещения) 0 л.
9. Тексты выступления участников собрания 3 л.