

ПРОТОКОЛ № 3

очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Салават, ул. Островского, д. 40А

проводимого в форме очно - заочного голосования

от «16» марта 2017 г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: Общество с ограниченной ответственностью ООО «Жилуправление №8» (ИНН 0266027000, ОГРН 1060266009649).

Форма проведения общего собрания – очно - заочная.

Время проведения:

Дата начала собрания – 16 февраля 2017 года.

Дата окончания собрания – 16 марта 2017 года.

Место проведения: г. Салават, ул. Калинина, д.83А, Красный уголок.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100% голосов*.

Общая площадь многоквартирного дома (жилые и нежилые помещения) – 3605,6 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан и юридических лиц – 3605,6 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в муниципальной собственности – 0 кв.м.

Присутствовали в очной форме проведения собрания:

Собственники (представители собственников) жилых и нежилых помещений согласно реестра _____4_____ человека (Список прилагается, Приложение №3).

Итого:

Собственники (представители собственников) жилых помещений – 2,819 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Собственники (представители собственников) нежилых помещений – 0 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих 2,819 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

На собрание приглашены: представители ООО «Жилуправление №8» - инициаторы проведения общего собрания собственников помещений: главный инженер ООО «Жилуправление №8» Розум В.И., юрист Асылбаева Г.В., мастер участка Мовар Л.Р., специалист - Калинин А.В.

* В соответствии с ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Участвовали в заочной форме голосования бланками решений собственники помещений.

Всего поступило _____ 124 _____ бланка решений - _____ 80,99 _____ % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД;

Признано недействительными _____ 0 _____ бланков решений - _____ 0 _____ % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД;

Всего проголосовало (по бланкам решений) _____ 124 _____ собственника помещений, обладающих _____ 80,99 _____ % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Кворум – _____ **имеется** _____ (указать имеется/не имеется).

Общее собрание собственников помещений – _____ **правомочно** _____ (указать правомочно/ не правомочно).

Повестка дня:

1. Выбор председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии общего собрания в составе:

председатель собрания – Кабатова Антонина Владимировна (кв.71);
секретарь собрания - Биккузина Зиля Талгатовна (кв.36);
члены счетной комиссии – Новиньков Юрий Михайлович (кв.8)

2. О наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

3. О наделении председателя совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ (п.4.3) ст.44 ЖК РФ).

4. О хранении оригинала протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

1. По первому вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» мастера участка Мовар Л.Р.

«Предложены» - кандидатуры председателя, секретаря, членов счетной комиссии и предложено провести голосование по списку:

председатель собрания – Кабатова Антонина Владимировна (кв.71);
секретарь собрания - Биккузина Зиля Талгатовна (кв.36);
члены счетной комиссии – Новиньков Юрий Михайлович (кв.8)

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений _____ 124 _____ собственника помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - _____ 79,781 _____ %
Против - _____ 1,209 _____ %
Воздержались - _____ 0 _____ %.

Решение по первому вопросу повестки дня – _____ **принято** _____ (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание постановляет избрать:

председатель собрания – Кабатова Антонина Владимировна (кв.71);

секретарь собрания - Биккузина Зилия Талгатовна (кв.36);

члены счетной комиссии – Новиньков Юрий Михайлович (кв.8)

2. По второму вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В.

«Предложено» - наделить совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений ___124___ собственника помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - ___30,751___%

Против - ___50,239___%

Воздержались - ___0___%.

Решение по второму вопросу повестки дня – _____ **принято** _____ (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание не наделяет совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

3. По третьему вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В.

«Предложено» - наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ (п.4.3) ст.44 ЖК РФ).

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений ___124___ собственника помещений в доме.

Признано не действительными ___1,209___% голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - ___21,769___%

Против - ___57,615___%

Воздержались - ___0,397___%.

Решение по третьему вопросу повестки дня – _____ **принято** _____ (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание не наделяет председателя совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ (п.4.3) ст.44 ЖК РФ).

4. По четвертому вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В.

«Предложено» - определить срок хранения оригинала протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений 124 собственника помещений в доме.

Признано не действительными 1,245 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - 78,145 %
Против - 1,60 %
Воздержались - 0 %.

Решение по четвертому вопросу повестки дня – принято (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание определило срок хранения оригинала протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Председатель собрания -  Кабатова А.В.

Секретарь собрания -  Биккузина З.Т.

Счетная комиссия -  Новиньков Ю.М.

«16» марта 2017 г.

Решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, в письменной форме передавались инициатору собрания по адресу: 453266, г. Салават, ул. Калинина, д.83А, ООО «Жилуправление №8» до 15 марта 2017 года.

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на 8 л.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 л.
3. Список регистрации собственников помещений, присутствовавших на собрании(очная форма) 1 л.
4. Реестр вручения бланков решений для голосования в общем собрания собственников помещений 4 л.
5. Доверенности представителей собственников помещений 0 шт.
6. Бланки решений собственников помещений голосования по вопросам повестки дня собрания 124 шт.
7. Акт подсчета голосов 1 л.
8. Реестр подсчета голосов (бланков решений) 11 л.
9. Реестр почтовых уведомлений (при направлении заказными письмами в случае отсутствия или не проживания собственника помещения) 0 л.