

ПРОТОКОЛ № 3

очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Салават, ул. Калинина, д. 75

проводимого в форме очно - заочного голосования

от « 13 » марта 2017 г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: Общество с ограниченной ответственностью ООО «Жилуправление №8» (ИНН 0266027000, ОГРН 1060266009649).

Форма проведения общего собрания – очно - заочная.

Время проведения:

Дата начала собрания – 27 февраля 2017 года.

Дата окончания собрания – 13 марта 2017 года.

Место проведения: г. Салават, ул. Калинина, д.83А, Красный уголок.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100% голосов *.

Общая площадь многоквартирного дома (жилые и нежилые помещения) – 5840,8 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан и юридических лиц – 5794,9 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в муниципальной собственности – 45,9 кв.м.

Присутствовали в очной форме проведения собрания:

Собственники (представители собственников) жилых и нежилых помещений согласно реестра 9 человек (Список прилагается, Приложение № 3 »).

Итого:

Собственники (представители собственников) жилых помещений – 5,767% голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.;

Собственники (представители собственников) нежилых помещений – 0% голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих 5,767 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

На собрание приглашены: представители ООО «Жилуправление №8» - инициаторы проведения общего собрания собственников помещений: главный инженер ООО «Жилуправление №8» Розум В.И., юрист-консульт Асылбаева Г.В., мастер участка Ярославцева А.В., специалист - Калинин А.В.

* В соответствии с ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Всего поступило _____ 163 _____ бланков решений - _____ 70,787% _____ голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.;

Признано не действительными _____ 0 _____ бланков решений - _____ 0% _____ голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.;

Всего проголосовало (по бланкам решений) _____ 163 _____ собственников помещений, обладающих _____ 70,787 _____ % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Итого в собрании участвовало собственников (представителей собственников), обладающих _____ 70,787 _____ % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД и составляет _____ 100 _____ % голосов принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум – _____ имеется _____ (указать имеется/не имеется).

Общее собрание собственников помещений – _____ правомочно _____ (указать правомочно/не правомочно).

Повестка дня:

1.Выбор председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии общего собрания в составе:

председатель собрания – Даутов Азамат Зиннурович (кв.97);

секретарь собрания- Тинькова Валентина Ивановна (кв.75);

члены счетной комиссии – Сентябова Валентина Федоровна (кв.112)

2.О наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

3.О наделении председателя совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ (п.4.3) ст.44 ЖК РФ).

4.О хранении оригинала протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

1. По первому вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителей ООО «Жилуправление №8» мастера участка Дьякову В.В.

«Предложены» - кандидатуры председателя, секретаря, членов счетной комиссии и предложено провести голосование по списку:

председатель собрания – Даутов Азамат Зиннурович (кв.97);

секретарь собрания- Тинькова Валентина Ивановна (кв.75);

члены счетной комиссии – Сентябова Валентина Федоровна (кв.112)

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений _____ 163 _____ собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - _____ 68,015 _____ %

Против - 0,00 %
Воздержались - 2,772 %.

Решение по первому вопросу повестки дня – принято (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание постановляет избрать:

председатель собрания – Даутов Азамат Зиннурович (кв.97);
секретарь собрания – Тинькова Валентина Ивановна (кв.75);
члены счетной комиссии – Сентябова Валентина Федоровна (кв.112)

2. По второму вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В.

«Предложено» - наделить совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений 163 собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - 68,015 %
Против - 0,00 %
Воздержались - 2,772 %.

Решение по второму вопросу повестки дня – принято (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание наделяет совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

3. По третьему вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В.

«Предложено» - наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ (п.4.3) ст.44 ЖК РФ).

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений 216 собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - 66,098 %
Против - 2,525 %
Воздержались - 2,164 %.

Решение по третьему вопросу повестки дня – принято (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание наделяет председателя совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ (п.4.3) ст.44 ЖК РФ).

4. По четвертому вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В.

«Предложено» - определить срок хранения оригинала протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений 163 собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - 69,027 %
Против - 0,00 %
Воздержались - 1,76 %.

Решение по четвертому вопросу повестки дня – принято (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание определило срок хранения оригинала протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Председатель собрания -  Даутов А.З.

Секретарь собрания -  Тинькова В.И.

Счетная комиссия -  Сентябова В.Ф.

« 13 » марта 2017 г.

Решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, в письменной форме передавались инициатору собрания по адресу: 453266, г.Салават, ул.Калинина, д.83А, ООО «Жилуправление №8» до 10 марта 2017 года.

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на 13 л.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 л.
3. Список регистрации собственников помещений, присутствовавших на собрании(очная форма) 1 л.
4. Реестр вручения бланков решений для голосования в общем собрании собственников помещений 6 л.
5. Доверенности представителей собственников помещений 0 штук.
6. Бланки решений собственников помещений голосования по вопросам повестки дня собрания 163 штук.
7. Акт подсчета голосов 1 л.
8. Реестр подсчета голосов (бланков решений) 3 л.
9. Реестр почтовых уведомлений (при направлении заказными письмами в случае отсутствия или не проживания собственника помещения) 0 л.