

ПРОТОКОЛ № 3

очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Салават, Губкина, д. 6

проводимого в форме очно - заочного голосования

от « 06 » марта 2017 г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: Общество с ограниченной ответственностью ООО «Жилуправление №8» (ИНН 0266027000, ОГРН 1060266009649).

Форма проведения общего собрания – очно - заочная.

Время проведения:

Дата начала собрания – __14__ февраля 2017 года.

Дата окончания собрания – __06__ марта 2017 года.

Место проведения: г. Салават, ул. Калинина, д.83А, Красный уголок.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – _100%_ голосов *.

Общая площадь многоквартирного дома (жилые и нежилые помещения) – __6308,0__ кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан и юридических лиц – __6188,9__ кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в муниципальной собственности – __119,1__ кв.м.

Присутствовали в очной форме проведения собрания:

Собственники (представители собственников) жилых и нежилых помещений согласно реестра __6__ человек (Список прилагается, Приложение № 3).

Итого:

Собственники (представители собственников) жилых помещений – __2,896%__ голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Собственники (представители собственников) нежилых помещений – __0%__ голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих __2,896__ % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

На собрание приглашены: представители ООО «Жилуправление №8» - инициаторы проведения общего собрания собственников помещений: главный инженер ООО «Жилуправление №8» Розум В.И., юрисконсульт Асылбаева Г.В., мастер участка Александрова С.В., специалист - Калинин А.В.

* В соответствии с ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Участвовали в заочной форме голосования бланками решений собственники помещений.

Всего поступило _____158_____ бланков решений - _____74,487_____ голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.;

Признано не действительными _____0_____ бланков решений - _____0%_____ голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.;

Всего проголосовало (по бланкам решений) _____158_____ собственников помещений, обладающих _____74,487_____ % голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД.

Кворум – _____имеется_____ (указать имеется/не имеется).

Общее собрание собственников помещений – _____правомочно_____ (указать правомочно/не правомочно).

Повестка дня:

1. Выбор председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии общего собрания в составе:

председатель собрания – Зайнетдинова Роза Мухамедьяновна (кв.29);
секретарь собрания - Быкова Алевтина Павловна (кв.66);
члены счетной комиссии – Бычков Николай Константинович (кв.114)

2. О наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

3. О наделении председателя совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ (п.4.3) ст.44 ЖК РФ).

4. О хранении оригинала протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

1. По первому вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» мастера участка Александрову С.В.

«Предложены» - кандидатуры председателя, секретаря, членов счетной комиссии и предложено провести голосование по списку:

председатель собрания – Зайнетдинова Роза Мухамедьяновна (кв.29);
секретарь собрания - Быкова Алевтина Павловна (кв.66);
члены счетной комиссии – Бычков Николай Константинович (кв.114)

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений _____158_____ собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - _____74,487_____ %
Против - _____0_____ %
Воздержались - _____0_____ %.

Решение по первому вопросу повестки дня – _____принято_____ (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание постановляет избрать:

председатель собрания – Зайнетдинова Роза Мухамедьяновна (кв.29);
секретарь собрания - Быкова Алевтина Павловна (кв.66);
члены счетной комиссии – Бычков Николай Константинович (кв.114)

2. По второму вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В.

«Предложено» - наделить совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений ___158___ собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - ___74,487___%
Против - ___0___%
Воздержались - ___0___%.

Решение по второму вопросу повестки дня – _____ **принято** _____ (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание наделяет совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

3. По третьему вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В.

«Предложено» - наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ (п.4.3) ст.44 ЖК РФ).

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений ___158___ собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - ___73,361___%
Против - ___1,126___%
Воздержались - ___0___%.

Решение по третьему вопросу повестки дня – _____ **принято** _____ (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание наделяет председателя совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ (п.4.3) ст.44 ЖК РФ).

4. По четвертому вопросу повестки дня:

«Слушали» - представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В.

«Предложено» - определить срок хранения оригинала протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений ___158___ собственников помещений в доме.

Голосовали от общего количества голосов собственников помещений в МКД:

За - 74,487 %
Против - 0 %
Воздержались - 0 %.

Решение по четвертому вопросу повестки дня – принято (указать принято/не принято).

«Решили» - общее собрание определило срок хранения оригинала протокола и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Председатель собрания - [подпись] Зайнетдинова Р. М.

Секретарь собрания - [подпись] Быкова А. П.

Счетная комиссия - [подпись] Бычков Н. К.

«06» марта 2017 г.

Решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, в письменной форме передавались инициатору собрания по адресу: 453266, г. Салават, ул. Калинина, д.83А, ООО «Жилуправление №8» до 05 марта 2017 года.

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на 13 л.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 л.
3. Список регистрации собственников помещений, присутствовавших на собрании(очная форма) 1 л.
4. Реестр вручения бланков решений для голосования в общем собрания собственников помещений 8 л.
5. Доверенности представителей собственников помещений КЕМ штук.
6. Бланки решений собственников помещений голосования по вопросам повестки дня собрания 158 штук.
7. Акт подсчета голосов 1 л.
8. Реестр подсчета голосов (бланков решений) 10 л.
9. Реестр почтовых уведомлений (при направлении заказными письмами в случае отсутствия или не проживания собственника помещения) КЕМ л.