

**ПРОТОКОЛ**  
**общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,**  
**расположенном по адресу: г.Салават, ул.30 лет Победы, д. 10**  
**проведенного в форме очно - заочного голосования**  
**«17» марта 2016 г.**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: ООО «Жилуправление №8»

Форма проведения общего собрания – очно - заочная.

Время проведения: 24 февраля 2016 года в 14.30 часов - очная форма, с 25 февраля по 16 марта 2016 года – заочная форма.

Место проведения: г. Салават, ул.Калинина, д.83А, Красный уголок.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100 % голосов \*.

Общая площадь помещений многоквартирного дома (МКД) в собственности – 5707,3 м<sup>2</sup>

Площадь жилых помещений МКД в собственности – 5674,8 м<sup>2</sup>

Площадь нежилых помещений МКД в собственности – 0 м<sup>2</sup>

Площадь помещений МКД, находящаяся в муниципальной (государственной) собственности, – 32,5 м<sup>2</sup>

Присутствовали в очной форме проведения собрания:

Собственники (представители собственников) жилых и нежилых помещений согласно реестра – 5 человека.

Итого:

Собственники (представители собственников) жилых помещений – 2,857 % голосов.

Собственники (представители собственников) нежилых помещений – 0 % голосов.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих 2,857% голосов от общего количества голосов собственников помещений МКД.

На собрание приглашены: представители ООО «Жилуправление №8»: главный инженер Розум В.И., юристконсульт Асылбаева Г.В., мастер участка Ермакова О.А.

Участвовали в заочной форме голосования бланками решений собственники помещений.

Всего поступило - 135 бланков решений, что составляет - 78,775% голосов от общего количества голосов собственников помещений МКД;

Признано недействительными 0 бланков.

Всего проголосовало (по бланкам решений) 135 собственников помещений, обладающих 78,775 % голосов от общего количества голосов, собственников помещений МКД.

Кворум – имеется. Общее собрание собственников помещений правомочно.

**Повестка дня:**

---

\* В соответствии с ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

1. Выбор председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии общего собрания.
2. Принятие решения об утверждении договора управления на условиях предложенных ООО «Жилуправление № 8».
3. О хранении оригиналов протоколов и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление № 8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

**1. По первому вопросу повестки дня:**

Предлагаются кандидатуры председателя собрания, секретаря собрания, состав счетной комиссии (Лиштван И.Н.-председатель,-Осиновский Ю.С.,член счетной комиссии-Кутлиев Р.А.), голосование по списку (по кандидатурам).

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений 135 собственников помещений в доме.

Голосовали (списком): «за» -76,139 %, «против»- 0%, «воздержались» - 2,636%, от общего числа голосов собственников помещений МКД

Решение по первому вопросу повестки дня – принято

Общее собрание постановляет избрать:

председателем собрания Лиштван Иван Николаевич (кв. 57), секретарем собрания Осиновский Юрий Степанович (кв.80), счетную комиссию Кутлиев Рамиль Адиевич (кв.101).

**2. По второму вопросу повестки дня:** слушали представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В. по вопросам условий договора управления предложенных ООО «Жилуправление №8».

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений 135 собственников помещений в доме.

Предложено: утвердить договор управления на условиях предложенных ООО «Жилуправление №8».

Голосовали: «за»- 75,879 %, «против»- 0 %, «воздержались»- 2,896 %, от общего числа голосов собственников помещений МКД

Решение по второму вопросу повестки дня – принято

Общее собрание постановляет: утвердить договор управления на условиях предложенных ООО «Жилуправление №8»

**3. По третьему вопросу повестки дня слушали:** слушали представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Г.В., которая предложила принять решение о хранении оригиналов протоколов и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений 135 собственников помещений в доме.

Голосовали: «за» 77,174 %, «против»- 0 %, «воздержались» 1,601 %, от общего числа голосов собственников помещений МКД

Решение по третьему вопросу повестки дня – принято

Общее собрание постановляет: определить местом хранения оригиналов протоколов и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Председатель общего собрания  / Лиштван Иван Николаевич

Секретарь общего собрания  / Осиновский Юрий Степанович

Члены счетной комиссии:  / Кутлиев Рамиль Адиевич

Решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, в письменной форме передавались инициатору собрания по адресу: 453266, г.Салават, ул.Калинина, д.83А, ООО «Жилуправление №8» до 16 марта 2016 года.

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на 5 л.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 л.
3. Список регистрации собственников помещений, присутствовавших на собрании(очная форма) 1 л.
4. Реестр вручения бланков решений для голосования в общем собрания собственников помещений 6 л.
4. Доверенности представителей собственников помещений \_\_\_\_\_ штук.
5. Договор управления МКД с приложениями на \_\_\_\_\_ л..
6. Бланки решений собственников помещений голосования по вопросам повестки дня собрания 135 штук.
7. Акт подсчета голосов 1 л.
8. Реестр подсчета голосов (бланков решений) 7 л.
9. Реестр почтовых уведомлений (при направлении заказными письмами в случае отсутствия или не проживания собственника помещения) \_\_\_\_\_ л.