

## ПРОТОКОЛ

**общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г.Салават, ул.Калинина, д.83 проведенного в форме очно - заочного голосования от «21» марта 2016 г.**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: ООО «Жилуправление №8»

Форма проведения общего собрания – очно- заочная.

Время проведения 09 марта 2016 года в 17:30 часов – очная форма, с 09 марта 2016 года по 19 марта 2016 года – заочная форма.

Место проведения: г.Салават, ул.Калинина, д.83А, Красный уголок.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100% голосов \*

Общая площадь помещений многоквартирного дома (МКД), находящегося в собственности – **6841,4** кв.м.

Площадь жилых помещений МКД – **6484,9** кв.м.

Площадь нежилых помещений МКД – **166,9** кв.м.

Площадь помещений МКД, находящаяся в муниципальной (государственной) собственности – **189,6** кв.м.

### Присутствовали в очной форме проведения собрания:

Собственники (представители собственников) жилых и нежилых помещений согласно реестра 6 (шесть) человек.

Итого:

Собственники (представители собственников) жилых помещений – 3,146 % голосов

Собственники (представители собственников) нежилых помещений – 0 % голосов.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих 3,146 % голосов от общего количества голосов собственников помещений МКД.

На собрание приглашены: представители ООО «Жилуправление №8»: главный инженер Розум В.И., юрисконсульт Асылбаева Г.В., мастер участка Дьякова В.В.

### Участвовали в заочной форме голосования бланками решений собственники помещений.

Всего поступило **155** бланков решений – **69,819%** голосов от общего количества голосов собственников помещений МКД.

Признано недействительными **0** бланков решений – **0 %** голосов;

Всего проголосовало (по бланкам решений) **155** собственников помещений, обладающих **69,819 %** голосов от общего количества голосов, собственников помещений МКД.

Кворум – имеется. Общее собрание собственников – правомочно.

### Повестка дня:

1. Выбор председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии общего собрания.
2. Принятие решения об утверждении договора управления на условиях предложенных ООО «Жилуправление №8».

\* В соответствии с ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

3. О хранении оригиналов протоколов и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

**1. По первому вопросу повестки дня:**

Предлагаются кандидатуры и голосование по списку:

- председателя собрания – Тарасовой Татьяны Владимировны
- секретаря собрания - Хомченко Нины Гамзатовны
- состав счетной комиссии - Багаутдинова Чингиза Насхетдиновича

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений **155** собственников помещений в доме.

Голосовали (списком):

За - **63,825 %**                      Против – **1,835 %**                      Воздержались – **4,159 %**  
от общего числа голосов собственников помещений МКД

Решение по первому вопросу повестки дня – принято.

Общее собрание постановляет избрать:

- председателя собрания – Тарасову Татьяну Владимировну
- секретаря собрания - Хомченко Нину Гамзатовну
- состав счетной комиссии - Багаутдинова Чингиза Насхетдиновича

**2. По второму вопросу повестки дня:** слушали представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Гузель Вакилевну по вопросам условий договора управления предложенных ООО «Жилуправление №8».

Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений **155** собственников помещений в доме.

Предложено: утвердить договор управления на условиях предложенных ООО «Жилуправление №8».

Голосовали:

За – **64,144 %**                      Против – **2,174 %**                      Воздержались – **3,501%**  
от общего числа голосов собственников помещений МКД

Решение по второму вопросу повестки дня – принято.

Общее собрание постановляет: утвердить договор управления на условиях предложенных ООО «Жилуправление №8».

**3. По третьему вопросу повестки дня слушали:** представителя ООО «Жилуправление №8» юрисконсульта Асылбаеву Гузель Вакилевну, которая предложила принять решение о хранении оригиналов протоколов и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течении трех лет со дня проведения собрания.




Проголосовали в очно - заочной форме голосования бланками решений **155** собственников помещений в доме.

Голосовали:

За - **65,467 %**                      Против – **2,174 %**                      Воздержались – **2,178 %**  
от общего числа голосов собственников помещений МКД

Решение по третьему вопросу повестки дня – принято.

Общее собрание постановляет: определить местом хранения оригиналов протоколов и иных документов общего собрания собственников помещений в МКД в архиве ООО «Жилуправление №8» в течение трех лет со дня проведения собрания.

Председатель общего собрания	 /	Тарасова Т.В. (кв.61)	/
Секретарь общего собрания	 /	Хомченко Н.Г.(кв.11)	/
Члены счетной комиссии:	 /	Багаутдинов Ч.Н.(кв.129)	/

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на 6 л.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 л.
3. Список регистрации собственников помещений, присутствовавших на собрании(очная форма) 1 л.
4. Реестр вручения бланков решений для голосования в общем собрании собственников помещений 8 л.
4. Доверенности представителей собственников помещений 1 штука.
5. Договор управления МКД с приложениями на \_\_\_\_\_ л..
6. Бланки решений собственников помещений голосования по вопросам повестки дня собрания 156 штук.
7. Акт подсчета голосов 1л.
8. Реестр подсчета голосов (бланков решений) 4л.
- 9 Реестр почтовых уведомлений (при направлении заказными письмами в случае отсутствия или не проживания собственника помещения) 0л.